

**Администрация
города Нижнего Новгорода
Департамент образования
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Дом детского творчества Советского района»
ул.Бориса Панина, д. 5, г. Нижний Новгород, 603105
тел. (831) 428-76-96 факс (831) 428-74-12
e-mail: sov-ddt@yandex.ru**

ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН
В МБУ ДО «ДТ СОВЕТСКОГО РАЙОНА»

**Принято и утверждено
приказом директора
от 27.12.2018 № 204-0
(в новой редакции)**

**Рассмотрено и согласовано
на педагогическом Совете
07.09.2017**

**Нижний Новгород
2018 год**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан (далее – Правила) в МБУ ДО «Дом детского творчества Советского района» (далее – Учреждение) определяют порядок приема граждан на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации» ;
- Конвенции о правах ребенка;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41 Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Устава Учреждения,
- Приказов директора Учреждения.

1.2. Настоящие Правила:

- являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

- утверждаются директором Учреждения и согласуются педагогическим Советом Учреждения на неопределенный срок.

-размещаются на информационном стенде Учреждения и на сайте Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Правил, предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Приём обучающихся в Учреждение

2.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется преимущественно с 1-го по 10-е сентября, но может продлеваться до 1 ноября, при наличии свободных мест в группе.

2.2. Возраст принимаемых обучающихся преимущественно от 3 до 18 лет.

2.3. Прием граждан в Учреждение осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей. При подаче заявления родитель обучающегося(законный представитель) обязан предъявить паспорт.

2.4. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов.

2.5. Зачисление в Учреждение осуществляется приказом директора по итогам комплектования объединений.

2.6. Количество мест для ежегодного приема детей в объединения определяется комплектованием групп.

2.7. В случае более позднего зачисления ребенка в объединение, ему предлагается прохождение тестирования с использованием материалов промежуточной аттестации обучающихся, предусмотренных образовательной программой.

В данном случае обучающийся зачисляется для прохождения обучения по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающимся может быть отказано в приеме только в случае отсутствия свободных мест в объединении.

2.9. При зачислении обучающихся в объединения физкультурно-спортивного и хореографического направления необходимо предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

2.10. Для официального оформления на обучение, родителям (законным представителям) необходимо представить письменное заявление по установленной форме (Приложение №1).

Копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта для совершеннолетних детей) предоставляется родителем (законным представителем), если родитель (законный представитель) не имеет возражений против этого.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей)

2.11. С Уставом Учреждения, а так же другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения (указаны в п.3 настоящего Положения) родители (законные представители) знакомятся на официальном сайте Учреждения SOV-DDT@YANDEX.RU

В письменном заявлении фиксируется факт ознакомления родителя (законного представителя) с вышеуказанными документами .

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, а так же согласие на фото и видео съемку ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях и менять их.

2.13. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.14. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут быть приняты в Учреждение на общих основаниях в случае отсутствия противопоказаний для занятий в общей группе.

3. Прием на обучение по адаптивной учебной программе (индивидуальному учебному плану)

Прием граждан на обучение по адаптивной учебной программе проводится в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения- Порядком организации обучения по индивидуальному учебному плану.

4. Организация информирования лиц, поступающих в Учреждения

С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на сайте Учреждения размещены:

- Устав Учреждения;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Правила приема граждан в Учреждение;
- Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Перечень реализуемых программ;
- Контактные телефоны Учреждения.

5. Основания для отказа в приеме в Учреждение:

- не предоставление документов, указанных в п.2. данных правил;
- отсутствие свободных мест в объединении;

6.Дополнительные условия при приеме

6.1. При приеме детей не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

6.2. При приеме в Учреждение граждане и (или) их родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, имеют право выбирать творческое объединение или студию, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования не включенных в Устав Учреждения.

6.3. Обучающиеся могут быть зачислены на второй и последующий года обучения, в случае если возраст их превышает нормативный возраст для начала занятий по избранной программе. В этом случае обучение проводится по индивидуальному учебному плану.

6.4. При приеме лиц, ранее обучавшимся в других образовательных организациях по соответствующим дополнительным образовательным программам и досрочно отчисленным, Учреждение при приеме осуществляет зачет результатов освоения указанных программ в других образовательных организациях в порядке, установленном локальным актом Учреждения "Порядок зачета МБУ ДО "ДДТ Советского района" освоения дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях"

6.5. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

6.6. В случае приема граждан на обучение за счет средств физических лиц, родители (законные представители) заключают с Учреждением договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

Образец договора размещен на официальном сайте Учреждения.