Хачикян Татьяна Львовна
Подписано цифровой подписью: Хачикян Татьяна Львовна
Дата: 2022.09.09 15:15:50 +04'00'

Администрация
города Нижнего Новгорода
Департамент образования
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Дом детского творчества Советского района»
ул.Бориса Панина, д. 5, г. Нижний Новгород, 603105
тел. (831) 428-76-96 факс (831) 428-74-12
e-mail: sov-ddt@yandex.ru

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах по реализации
дополнительных общеобразовательных программ
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
"Дом детского творчества Советского района"

Утверждено
приказом директора
от 23.06.2022 № 75-о

Рассмотрено и принято
решением педагогического
Совета Учреждения 30.05.2022 №3

Нижний Новгород
2022 год

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами: Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012г.; Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 №402-ФЗ (ред. от 26.07.2019); Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2013г. №1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"; Уставом учреждения и иными нормативными актами РФ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила по оказанию платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в МБУ ДО «ДДТ Советского района» (именуемое далее Учреждение).

1.3.Реализация платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам является внебюджетной деятельностью Учреждения, цель которой получение доходов и реинвестирование внебюджетных средств в образовательный процесс Учреждения

"*Заказчик*" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам для себя или иных лиц на основании договора;

"*Исполнитель*" - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам обучающемуся.

«*Обучающийся*» - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу.

1.4.Под реализацией платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам в настоящем Положении понимается предоставление заказчику возможности обучения по дополнительным общеобразовательным программам в платной форме по договорам, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.5.Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении.

1.6. Учреждение предоставляет реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам в целях наиболее полного удовлетворения

образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций.

1.7. Учреждение реализует платные услуги по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с настоящим Положением при условии: наличия лицензии на соответствующий вид деятельности.

1.8. Реализация платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам не может быть оказана вместо образовательной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

1.9.Исполнитель обязан обеспечить заказчику реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.10.Увеличение стоимости реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, оказываемых Учреждением

Платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ оказываются на договорной основе. Договор заключается между заказчиком платной услуги (физические лица) и исполнителем (Учреждение). Учреждением предоставляются следующие платные услуги:

- Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Почемучки» (возраст 3-5 лет),
- Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Хочу все знать» (возраст 6 лет),
- Реализация дополнительной общеобразовательной программы «Клуб нескучных идей» (возраст от 14 лет).

3. Порядок реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. При реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам сохраняется установленный режим работы Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется Положением на платные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.2. Для оказания платных услуг Учреждение создаёт следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.3. Режим занятий при реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утверждённый им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

3.4. Место реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных от основного учебного процесса кабинетах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 15 человек в группе.

3.5. Количество часов по реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся.

3.6. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающегося и в соответствии с расписанием занятий.

3.7. Ответственные за реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения.

3.8. В рекламную деятельность включается доведение до заказчика (в том числе путём размещения на официальном сайте Учреждения, на информационных стендах) достоверной информации об исполнителе и реализуемых платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам. Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии;

б) уровень и направленность реализуемых платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, форм и сроки их освоения;

в) стоимость;

г) порядок приема и требования к заказчикам;

д) перечень лиц, непосредственно реализующих платные услуги по дополнительным общеобразовательным программам и информацию о них;

е) порядок изменения и расторжения договора.

3.9. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию:

а) Устав Учреждения;

б) Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) Адрес и телефон Учредителя.

3.10. Директор Учреждения издает приказ о реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам в Учреждении.

Приказом утверждается:

- порядок реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам (график, режим работы);
- учебные программы, включающие учебный план;
- кадровый состав и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цен на реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам ответственность лиц за реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам;

3.11. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, участвующих в реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам (список может дополняться, уточняться в течении учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты тарифов по реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

4. Порядок заключения договоров

4.1. Директор заключает договоры с заказчиками на реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес) в соответствии с Уставом;

б) фамилию, имя, отчество, номер телефона заказчика;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, год рождения, номер телефона;

г) сроки реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, их полная стоимость и порядок оплаты;

д) уровень и направленность реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам;

е) другие необходимые сведения, связанные со спецификой реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам;

ж) порядок изменения и расторжения договора;

з) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

4.3. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- дополнительные общеобразовательные программы;
- расчеты стоимости (смету) по реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой у заказчика.

5.Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Реализация платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам осуществляются за счет средств родителей (законных представителей) и (или) юридических лиц.

5.2. Заказчик обязан оплатить реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.3. Оплата платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ производится безналичным путем на расчетный счет Учреждения.

5.4. Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно реализующим платные услуги по дополнительным общеобразовательным программам, или иным лицам, работникам Учреждения запрещается.

5.5. Расходование средств, полученных от платных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программам, осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

5.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам на:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю);
- другие цели.

5.7. Учет поступления и расходования средств от реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам ведет централизованная бухгалтерия в соответствии с действующим законодательством и регулярным предоставлением отчетной документации Учреждению.

6. Ответственность исполнителя и потребителя при реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам

6.1.Исполнитель реализует платные услуги по дополнительным общеобразовательным программам в порядке и в сроки, определенные договором, в соответствии Уставом Учреждения.

6.2.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3.При обнаружении недостатков по реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе оказания их не в полном объеме, заказчик вправе потребовать соразмерного уменьшения их стоимости;

6.4. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7. Кадровое обеспечение

7.1. Для выполнения работ привлекаются:

- основные работники Учреждения;
- сторонние специалисты.

7.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, строятся в соответствии с трудовым договором или договором на оказание услуг.

7.3. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключённым договором и согласно утверждённой смете расходов.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

7.5. На каждого работника, привлекаемого к реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, разрабатывается и

утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

8. Управление системой реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам

8.1.Руководство системой реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам осуществляет директор Учреждения.

8.2. Директор Учреждения осуществляет административное руководство:

8.2.1. принимает решение о реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам на основании изучения анализа потребностей родителей;

8.2.2. заключает договоры с работниками Учреждения, обеспечивающими деятельность групп по реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам;

8.2.3. определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Учреждения, реализующих платные услуги по дополнительным общеобразовательным программам;

8.2.4. утверждает смету доходов и расходов.

8.3. Организация деятельности Учреждения по реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам возлагается на заместителя директора.

8.4.Заместитель директора, курирующий реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам:

- ведет работу по информированию родителей (законных представителей) о реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;
- изучает спрос заказчиков и потребителей на платные услуги по дополнительным общеобразовательным программам;
- от имени Учреждения осуществляет подготовку договоров с родителями о реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам и представляет их для подписания директору Учреждения;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп;
- представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций;

- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах по реализации платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий, повышения эффективности и качества, обеспечения преемственности в работе педагогов;
- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам.

8.5. Педагоги, ведущие занятия в группах:

- разрабатывают и представляют заместителю директора в установленном порядке соответствующие программы занятий на основании методических рекомендаций, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда;
- осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки обучающихся;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- организуют своевременность оплаты обучения, информируют родителей (законных представителей) о задолженностях оплаты за реализацию платных услуг по дополнительным общеобразовательным программам;

9. Ответственность Учреждения и должностных лиц

9.1. Исполнитель несет ответственность согласно действующему законодательству за выполнение дополнительной общеобразовательной программы в указанные в договоре сроки, за безопасные условия прохождения образовательного процесса;

ПРОНУМЕРОВАНО,

ПРОШНУРОВАНО,

СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

9 лст

(девять л.)

ДИРЕКТОР
МБУ ДО «ДДТ Советского района»

Т.Л.Хачикян

20 22 год