

**Министерство культуры Нижегородской области  
Государственное бюджетное учреждение культуры  
«Нижегородский государственный историко-архитектурный  
музей-заповедник»**

**Н.Н. Мильцева**

**СТРУКТУРА, СОСТАВ МУЗЕЙНЫХ ФОНДОВ.  
ОБРАЗЦЫ ОПИСАНИЯ  
(для музеев образовательных учреждений)**

**Методическое пособие**

**г. Н. Новгород  
2023**

Пособие подготовлено методическим отделом ГБУК НО «Нижегородский государственный историко-архитектурный музей-заповедник» в целях оказания методической помощи руководителям школьных музеев краеведческого и этнографического профиля, работающих с памятниками истории и культуры. В пособие включены образцы описания отдельных типов вещевых источников (документы, фотографии, металл, керамика, дерево, ткань).

При подготовке конкретных образцов применяется общая схема основных элементов описания для всех типов источников, учитывая специфику каждого предмета.

Схема основных элементов описания музейных предметов состоит из следующих позиций:

1. Шифр и № по КП.

(Шифр - это сокращенное название музея. ШКМ – школьный краеведческий музей. КП – Книга поступлений).

2. Материал. Техника.

3. Размер.

4. Наименование и краткое описание предмета

(автор, название, дата, место происхождения, надписи, подписи и т.д.).

5. Сохранность.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Структура и состав музейных фондов	4-5
1. Структура музейных фондов	
2. Состав музейных фондов.	
Учет фондов и учетная документация	5-10
1. Понятие «Учет музейных фондов»	5
2. Оформление и заполнение актов поступлений	5-7
3. Оформление книги поступлений.	7-9
4. Заполнение книги поступлений основного фонда.	9-10
Схемы описания музейных предметов.	10-25
1. Учетно-поисковые сведения.	10-13
2. Описание фотографий.	13-16
3. Описание предметов на бумажной основе.	16-18
4. Описание предметов нумизматики.	18-21
5. Описание предметов из металла.	21
6. Описание предметов из керамики.	22
7. Описание предметов из дерева.	23
8. Описание предметов из ткани.	23-25
Шифрование музейных предметов.	25
Условия хранения музейных предметов.	
1. Общие правила хранения музейных предметов.	
2. Крепление экспонатов на экспозиции.	
Приложение №1. Акт приема предметов на постоянное хранение.	
Приложение №2. Учетная картотека.	
Приложение №3. Книга поступлений.	
Приложение № 4. Список орденов, медалей, нагрудных знаков, содержащие драгоценные металлы.	
Приложение №5. Список литературы.	

## СТРУКТУРА И СОСТАВ МУЗЕЙНЫХ ФОНДОВ

### 1. Структура музейных фондов

Раздел «Структура и состав музейных фондов» подготовлен на основании «Единых правил организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций», утвержденных приказом Министерства культуры РФ от 23 июля 2020 г. N 827.

«Собрание музея состоит из находящихся на хранении в музее музейных предметов, включенных в основной и иные фонды музея, а также документов и предметов архивного, библиотечного, кино-, фотофондов и иных фондов, которые служат целям его создания». (п.2.1.)

В соответствии с Едиными правилами организации комплектования, учета, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций в музеях могут быть образованы следующие фонды:

- **основной фонд**;\*
- **научно-вспомогательный фонд**\*\*
- фонд сырьевых материалов;
- экспериментальный фонд;
- фонд массовых археологических предметов;
- иные фонды, образованные по согласованию с учредителем музея.

**(Для школьного музея, достаточно иметь два фонда: ОСНОВНОЙ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ).**

### 2. Состав музейных фондов.

К **основному фонду** относятся культурные ценности, имеющие статус музейного предмета. Все предметы основного фонда: вещественные и документальные памятники, объекты природы, памятники изобразительного искусства и т.д., входят в состав музейного фонда Российской Федерации.

#### **ЧТО относится к культурным ценностям?**

В статье 3 Федерального закона № 54 «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26 мая 1996 г. дано определение «культурные ценности» и «музейный предмет».

**Культурные ценности** – это движимые предметы материального мира независимо от времени их создания, имеющие историческое, художественное,

научное или культурное значение.

**Музейный предмет** – это культурная ценность, качество и особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление.

Состав музейных фондов отражает профиль и историю развития данного музея. Любые изменения состава фондов приводит к изменению профиля музея. К традиционным элементам состава фондов относятся: вещественные, письменные, изобразительные и фотоисточники. Относительно новыми элементами фондов являются фото-, кино-, видеоисточники.

**К основному фонду в школьном музее относятся:**

**ВЕЩЕСТВЕННЫЕ** – это памятники материальной и духовной культуры, изготовленные человеком, несущие информацию о различных аспектах исторической деятельности.

- археологические материалы, добытые в результате раскопок или случайных находок;
- орудия труда, образцы продукции, знамена, обмундирование, предметы быта, одежда, в т.ч. произведения профессионального декоративно-прикладного искусства и народного творчества, мемориальные предметы, музыкальные инструменты, театральные костюмы, механизмы, приборы и пр.;
- нумизматические материалы (монеты, денежные знаки), сфрагистические материалы (печати), предметы фалеристики и геральдики.

***Примечание: Оружие (холодное или огнестрельное), ордена и медали, содержащие драгоценные металлы принимать на хранение в школьный музей запрещается.***

**ПИСЬМЕННЫЕ** – это памятники материальной и духовной культуры, в которых информация фиксируется и отображается в непосредственном виде (с помощью букв, цифр и др. символов):

- рукописные и печатные учрежденческие и личные материалы: свидетельства, грамоты, письма, воспоминания, мандаты, партбилеты, удостоверения и т.д.;
- периодические и непериодические издания, книги, журналы, листовки, афиши и т.д.

**ИЗОБРАЗИТЕЛЬНЫЕ** – это памятники материальной и духовной культуры, в которых информация фиксируется и отображается через зримые образцы:

- фотографические материалы: негативы, позитивы (фотография), имеющие документальное, мемориальное или художественное значение;
- карты, атласы, глобусы, планы, чертежи, связанные с историческими событиями и явлениями, историей науки, географических открытий и т.д.

**КИНОМАТЕРИАЛЫ** – документальные и художественные.

**ФОНОЗАПИСИ** – речевые и музыкальные, имеющие документальное, мемориальное или художественное значение. К этому типу относятся и следующие виды музыкальных предметов:

- пластинки для граммофонов, патефонов, радиоприемников (моно, стерео);
- магнитные ленты и диски.

***Примечание:** для школьных музеев не целесообразно вводить в основной фонд негативы, киноплёнки, магнитофонные ленты, цветные фотографии и слайды т.к. в условиях школьного музея нет возможности сохранить эти материалы.*

**Научно-вспомогательный фонд** музея представляет собой сложное сочетание самых различных материалов, которые не имеют статус музейного предмета, т.е. не являются подлинными памятниками природы, истории и культуры. Сюда относятся копии всех видов и техники исполнения: муляжи, макеты, диаграммы, схемы, модели, репродукции, фото-ксерокопии, т.е. материалы, изготовленные музеем для экспозиционной, пропагандистской или научной работы.

В научно-вспомогательный фонд могут попасть и подлинники, например, по причине плохой сохранности.

Иногда копии могут быть занесены в основной фонд. Если точно известно, что подлинные документы или фотографии уничтожены, то копии с них могут по праву занять место в основном фонде.

**К научно-вспомогательному фонду относятся следующие музейные предметы:**

- воспроизведения (фотокопии, слепки, муляжи, макеты), реконструкции, карты, диаграммы, схемы, планы и другие предметы, разработанные или приобретенные в процессе комплектования, изучения и экспонирования музейных коллекций;
- образцы сельскохозяйственных культур и других натуральных материалов, подверженных порче и требующих частой замены;
- натуральные материалы - объекты природы, не имеющие музейного значения, но используемые для наглядного показа некоторых особенностей природы и ее явлений;
- археологические предметы, не обладающие художественной ценностью и зарегистрированные в книге поступлений научно-вспомогательного фонда.

### 3. СХЕМЫ ОПИСАНИЯ МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ.

#### 1. Учетно-поисковые сведения

Описание отдельных предметов или отдельных групп включает в себя учетно-поисковые данные: справочные сведения, историю и характеристику внешних признаков.

К учетно-поисковым данным относятся: шифр и номер по книге поступлений, указание места хранения, проставляемый карандашом, т.к. в дальнейшем он может меняться.

Справочные сведения включают наименование предмета, указание его географической принадлежности, датировка, авторство, материал и технику изготовления, размер, количество экземпляров, сохранность, источник поступления.

#### **Материал и техника**

##### *Для документов:*

**Материал:** Бумага, ватман, картон, чернила или тушь (если имеется на книге дарственная надпись), карандаш, шариковая ручка.

**Техника:** Типографская печать, рукопись (если на предмете выполнена запись), машинопись, тиснение.

##### *Для фотографий:*

**Материал:** бумага, картон. Картон указывается, если фото наклеено на паспарту. Чернила, тушь и т.д., если на фотографии имеются подписи. Для негативов – фотопленка или стекло. Для альбомов – фотобумага, картон, тушь, чернила и т.д., если есть подписи и тексты.

**Техника.** Для фотографий – печать. Если фото подписано – рукопись. Для негативов – фотосъемка.

##### *Для предметов из ткани:*

**Материал:** Виды ткани: х/б, шелк, сукно, ситец, холст, шерсть. При наличии вышивки или кружев необходимо добавить материал ниток, используемых в конкретном случае: мулине, х/б, шелк, шерсть и т.д.

**Техника.** Пошив, для холста – домотканый, вышивка – крестом, гладь, нижегородский гипюр, тамбурный шов и т.д., кружево – коклюшки, крючком, спицами, фриволите.

##### *Для предметов из металла:*

**Материал:** Если материал известен точно, то следует указать его (олово, бронза, алюминий). При затруднении в установлении точного названия металла допускается следующая запись: «металл белого цвета», «металл желтого цвета», и т.д.

**Техника** – ковка, штамповка, прессовка, чеканка и т.д.

**Для нумизматики:**

**Материал.** Металл, из которого изготовлен предмет, можно ограничиться типовым обозначением – «металл» с указанием цвета: «металл белого цвета», «металл желтого цвета» и т.п. В данной графе указывается наличие эмали (для значков, знаков, медалей). Для медалей, если колодка обтянута тканью, то в графе «Материал» указывается название этой ткани: «Муаровая лента» (шёлк). Печати могут быть выполнены из самых разнообразных материалов: стекло, металл, дерево и т.д. встречаются самодельные печати.

При определении материала, из которого изготовлены нумизматические предметы, следует пользоваться вышеназванными справочниками.

**Техника:** металл, штамповка; ковка, литье, гравировка и т.д. Характер техники изготовления для советских медалей и монет – штамповка; для дореволюционных монет и наград - чеканка и литье. Техника изготовления печатей может быть разной: токарная работа, резьба и т.д. *Например: «Бронза. Штамповка», «Медь, эмаль. Литье».*

**Для предметов из керамики:**

**Материал:** глина, майолика, фаянс, фарфор, бисквит.

**Техника:** гончарная, ручная лепка, штамповка, дутье (у стекла), роспись подглазурная, надглазурная, печать.

**Для предметов из дерева:**

**Материал:** Материал – дерево, не указывая на конкретное дерево.

**Техника:** Уточнение способа производства: резьба, роспись, токарная работа, инкрустация, тиснение и т.д.

**Размер**

Размер указывается в сантиметрах и измеряется следующим образом:

- **для прямоугольных предметов:** высота и ширина; для фото на паспарту проставляется два размера – фото и паспарту.
- **для предметов объемных** (самовар, чайник, кадучка, ведро и т.д.) указывается два размера – высота и наибольший диаметр;
- **для плоских, круглой формы предметов** (тарелка, блюдце, доска разделочная, поднос и т.п.) – диаметр;
- **для круглых и эллипсообразных предметов:** наибольший диаметр и высота;
- **для объемных предметов:** три измерения: высота, ширина, глубина.
- **для юбок, брюк** – полуобхват талии (ПОТ) и длина изделия (ДИ);
- **для сарафанов** – полуобхват груди (ПОГ) и длина изделия (ДИ);
- **для гимнастеров, блузок, рубашек, пиджаков, полушубков, пальто, шинелей** – ширина спинки (Шсп), длина изделия (ДИ);
- **для плоских изделий (полотенца, салфетки)** – длина и ширина.
- **для нумизматики:** дается в миллиметрах и определяется штангельциркулем. Для медалей следует определить высоту с колодкой, для печатей определяется высота с ручкой (если имеется) в см.

**При обмерах запрещается пользоваться мягкой сантиметровой лентой.**

### **Сохранность**

В графу вносят все имеющиеся дефекты, например, разрывы, сколы, трещины, поломки, вздутия, осыпи красочного слоя, отсутствие какой-либо части или детали и т.д., причем указываются места и размеры особенно значительных повреждений. (См. по видам материалов).

*(Примечание:*

- 1. В описании сохранности музейных предметов НЕ допускается характеристика «Удовлетворительная», «Хорошая», «Плохая» и т.п.*
- 2. В случае, если не возможно в настоящее время увидеть какие-либо дефекты на предмете столетней давности, то в этом случае необходимо написать «Без видимых повреждений»).*

**Фотографии.** Предполагаемые дефекты: царапины, трещины, разрывы, потертости, утраты, загрязнения, следы клея, расслоения эмульсионного слоя, выцветания, пожелтения, засиды насекомых и т.д.

**Документы.** Бумага пожелтела, чернила выцвели, общее загрязнение, разрывы (с указанием места их нахождения и длины: слева вверху 2 см., вертикальный разрыв (сгиб) по центру 5 см и т.д.), пятна желтизны, ржавчины, коричневого цвета; потертости, сгибы, утраты с указанием их местонахождения.

**Нумизматика.** Необходимо отмечать все дефекты: потертости, щербинки, царапины, потемнения, сколы эмали, утраты, наличие на предмете деталей позднего происхождения, надписи могут быть неразборчивы и т.д.

**Металл.** Указывается наличие загрязнений, деформаций, потертостей, окисления, трещин, надломов, поздних паяк, отсутствие отдельных деталей, частей с указанием в каком месте.

**Керамика.** Загрязнения, сколы, трещины, склейка, утраты отдельных фрагментов или украшения, царапины и т.д.

**Дерево.** Указывается наличие загрязнений, потертостей, трещин, сколов, поздней чинки, выцветаний, повреждений биологическими вредителями, отсутствие отдельных частей, в каком месте.

**Оформление графы «Наименование и краткое описание предмета: автор, дата, место происхождения, надписи, подписи и т.д.».**

При заполнении данной графы необходимо помнить правило:

***Описание предмета следует начинать с главного предметного слова, с имени существительного.***

**Например:** костюм мужской, плакат, фотография, кринка, сарафан, грамота почетная, удостоверение, патефон, тарелка, стул, сундук, ступа и т.д.

См.: Схемы описания по каждому виду материалов.

**Наименование.** Описание предмета следует начинать с главного предметного слова – имени существительного: галстук пионерский, листовка, билет военный, кринка, костюм спортивный, билет казначейский и т.д. При описании большого количества материала (подшивки газет, сервиза, набора документов по одной тематике или принадлежащих одному лицу) в наименовании указывается первоначально слово «Коллекция», «Материалы», «Сервиз» и т.д. Для наград, подарков или мемориальных предметов в наименовании указывается их принадлежность.

**Авторство.** Под автором подразумевается создатель данного предмета, его изготовитель, составитель, художник, издатель и т.д. Автором предмета может быть указано как отдельное лицо (группа), так и предприятие, на котором был изготовлен или тиражирован предмет. Название предприятия-изготовителя указывается в его исторической форме на период изготовления предмета.

**Например, Императорский фарфоровый завод – 1917 г., Государственный фарфоровый завод в Петрограде (с 1924г. в Ленинграде) до 1925 г., Ленинградский фарфоровый завод им. М.В. Ломоносова – с 1925 г.**

**Место создания, бытования, события.** Место (географический признак) создания (изготовления) при описании дается без оговорки.

**Например, СССР, г. Москва; РФ, Нижегородская область, г. Городец.**

Бывают случаи, когда необходимо указать не только место создания, но и место бытования.

**Например, Изготовление – РСФСР, г. Ленинград,  
Бытование – СССР, г. Москва.**

Иногда бывает трудно определить место создания предмета, то в этом случае указывается место бытования. Географические названия описываются в их исторической форме на период создания (бытования) предмета от общего (страна, республика), к частному (область, район, город, село (деревня)). Для Москвы и С.Петербурга указывается только страна и город.

**Описание.** Внешнее описание предмета должно давать полное представление о предмете и вместе с тем быть лаконичным, не повторять тех сведений (материал, техника, сохранность), которые содержались в справочных данных. Описываются все отличительные особенности предмета: цвет, форма, конструктивные особенности, функциональное назначение, художественный стиль исполнения, надписи, подписи, клейма и места их расположения и т.д.

## 1. Описание предметов на бумажной основе

К материалам данной группы относятся письменные памятники: книги, газеты, журналы, брошюры, письма конверты, открытки; изобразительный материал (карты, чертежи, планы, схемы и т.п.); а также бонны, денежные знаки, облигации.

**СХЕМА.** Описание книг, брошюр, газет, журналов и т.д. начинается с определяющего слова, далее дается название, автор, составитель, место издания (издательство, год, количество страниц). При описании газет и журналов после определяющего слова и названия указывается орган, какой организации является это издание, номер, месяц, число, год.

**ОПИСАНИЕ.** Описывая документ, следует помнить, что на первом месте стоит определяемое слово: БИЛЕТ комсомольский, ГРАМОТА почетная и т.д., далее указывается номер (если имеется), на чье имя выдан документ, а также должность и звание владельца (если известно) на момент получения документа. Также указывается место, где выдан документ, организация, выдавшая его и дата выдачи. Затем очень коротко раскрыть содержание памятника. Предметным словом при описании боннов и денежных знаков будет: «БИЛЕТ» (лотерейный или казначейский), «ОБЛИГАЦИЯ».

### ОБРАЗЕЦ 1:

#### КНИГА

«К.Циолковский в воспоминаниях современников».

Сост. А.В.Костин.

г. Тула, Приокской книжное издательство. 1983г., - 280с.

Переплёт твёрдый. На титульном листе дарственная надпись А. Костина и автографы родственников Циолковского.

При описании документов можно использовать следующую схему:

#### *Описание документов.*

При наличии на документах фотографий в графе «Материал. Техника» необходимо указать «фотобумага, печать». В графе «Размер» указывается размер документа и фотографии.

1. Форма – на одном (двух, трех и т.д.) листах бумаги, на двойном листе бумаги, в виде книжки. Если документ в виде книжки, то необходимо указать количество страниц.
2. Наличие обложки (мягкая, твердая).
3. Наличие рисунков, водяных знаков (для денежных знаков и пр.).
4. Наличие фотографий. (Для документов с наличием фотографий).

**ОБРАЗЕЦ 2:****Книжка**

зачетная № 40545 Ефремова Юрия Васильевича (указать год рождения или годы жизни) студента Горьковского индустриального института им.

А.А.Жданова.

г. Горький, 23 декабря 1940 г.

В виде книжки, обложка из картона серого цвета, 16 страниц. На развороте обложки – черно-белое фото. Погрудное изображение молодого человека в рубашке белого цвета и пиджаке, волосы зачесаны назад.

**ОБРАЗЕЦ 3:****Билет**

ученический № 212 Антропова Вениамина Васильевича,  
ученика 10 класса средней школы № 8.

г. Горький, 21 декабря 1940 г.

В виде книжки, обложка из картона. На развороте в левом нижнем углу фото. Погрудный портрет молодого человека в очках, одетого в рубашку серого цвета и темный пиджак.

При описании других видов документов наименование может выглядеть следующим образом:

**Например:** *Протокол № 97*

*Общего собрания колхоза «Путь коммунизму»*

*Уренского района Горьковской области от 17 января 1965 г.*

*(Далее следует описание самого документа, см. схему).*

При описании листовок, афиш, воззваний, объявлений, бюллетеней указывается название. Если же оно отсутствует, цитируются первые слова текста.

**Например:** *Листовка*

*«Товарищи! Завтра у нас первое мая»*

*(Далее указывается название организации, от которой исходит документ).*

При описании писем, рапортов, докладных записок, отчетов указывается отправитель и адресат; данные об отправителе; место и время подписания документа.

При описании писем указывается характер содержания: частное, служебное. Если переписка не носит частный характер, указать, о чем письмо.

**Например:**

*«На служебном бланке с угловым штампом средней школы № 117»*

**Образец 4:****Программа**

**Вечера памяти Л.Н.Толстого «Плоды просвещения»  
(композиция из 3х комедий, в три акта).**

**г. Горький, 1954г.**

На двух листах. Сделаны пометки карандашом синего цвета.

**Образец 5:****Письмо**

**Мл. лейтенанта Камарина, командира взвода Поспеловой.**

Действующая армия.

21 августа 1944г.

Письмо на двух страницах. Тетрадный лист в клеточку. Письмо написано химическим карандашом. Автор сообщает матери о гибели сына Поспелова Игоря.

**Образец 6:****Грамота**

**почетная Министерства здравоохранения РФ**

Бахаревой Альбине Никифоровне за активное участие в проведении городских семинаров «Здоровье детей – руками детей».

г. Москва. 28 января 1997г.

На 2х листах.

**Образец 7:****Билет**

**Банка России образца 1992 г. достоинством 10000 рублей**

**АМ 6460871. Россия. 1992г.**

**Лицевая сторона:** в центре изображены стены и башни Московского Кремля и купола Большого Кремлевского дворца с трехцветным государственным флагом России. Вверху текст: «Банк России», внизу номинал.

**Обратная сторона:** в центральной части – вид Московского Кремля на фоне панорамы Москвы. Вверху и внизу написан номинал.

## 2. Описание фотографий

### СХЕМА

Общая схема описания фотографий может выглядеть следующим образом: предметное слово, название, место, время, автор съемки, описание. Предметным словом в данном случае является «фото», «негатив», «дагерротип» (для оригиналов) и «фотокопия» (для репродукций). Место съемки, время, автор съемки, если можно установить авторство.

**ОПИСАНИЕ.** При описании фотографий, необходимо определить, к какому жанру она относится, здесь же дается краткое внешнее описание фотографий, которое должно создать зрительный образ того, что на ней изображено. Необходимо также зафиксировать наличие клейм, штампов, надписей, почтовых штемпелей, текст, который можно расшифровать. Если текст большой, необходимо записать первые слова предложения.

При описании фотографий следует помнить, о существовании нескольких жанров фотографий: портрет (индивидуальный и парный), сюжетные, видовые.

**Описание индивидуального и парного портрета** аналогично:

1. Разновидность жанра – портрет, портрет парный.
2. Тип портретируемого изображения – погрудный, поколенный, поплечный, поясной, в рост, голова.
3. Поза изображаемого – анфас, профиль, в пол-оборота в право и т.д.
4. Объект изображения и возраст – молодой человек, пожилая женщина, девочка и т.д.
5. Детали костюма – в гимнастерке и пилотке, в светлом платье, в темном пиджаке и косоворотке и т.д.

### ОБРАЗЕЦ 1:

#### ФОТО

**Гагаева Валентина Андреевна (1921 – 1944)**

**г. Горький, конец 1930-х, начало 1940-х г.г.**

Погрудный портрет  $\frac{3}{4}$  влево молодой девушки, одетой в пальто, вокруг шеи обвит воротник светлого меха. Волосы вьющиеся, на голове – шляпка черного цвета.

Фото на паспорту серого цвета, прямоугольной формы (вертикальный формат).

На обороте надпись в две строки: «Дорогой маме/ от дочери».

**Примечание:** при воспроизведении текстов, имеющих на музейных предметах (фотографиях, монетах, медалях и т.п.) тексты пишутся с разбивкой на строки вертикальными линиями. В примере текст на обороте фото располагается в две строки, но в учетной карточке его можно записать в одну строчку, разделив предложение вертикальной линией.

**ОБРАЗЕЦ 2:****ФОТО**

**Чкалов В. П. слева и Федоров Е. герои-земляки на Канавинском стадионе города Горького.**

**Автор Н.М. Капелюш.**

**г. Горький, 1937г.**

Парный портрет, в рост, мужчин среднего возраста, одетых в военную форму, на головах фуражки. На заднем плане – трибуны стадиона.

**Примечание:** в название парного портрета характеризуется интересующие нас лицо и указывается его местонахождение на снимке. Второе лицо просто называется по фамилии, если она известна, или отмечается его отношение к первому лицу (с Ивановым, с товарищем, с женой и т.д.). Если музей интересуют оба лица, то они оба называются и характеризуются.

**Описание групповой фотографии должно содержать следующие сведения:**

1. Разновидность жанра – портрет групповой.
2. Характер изображения: погрудный анфас, в полный рост.
3. Характеристика изображения группы: сидят в 3 ряда, полукругом, вокруг стола и т.д.
4. Перечисление всех интересующих лиц с указанием их места нахождения в группе (слева направо).

**ОБРАЗЕЦ 3:****ФОТО**

**Группа выпускников 10 «А» класса школы № 8 им. В.И.Ленина**

**г. Горький, 1939 г.**

На снимке группа выпускников с педагогами. Портрет групповой в пять рядов. Во 2м ряду – сидят педагоги (слева на право) – Власов, Коршунов, Колокольцев, Шатрова, Демина, Веселовская. Съемка в павильоне. На лицевой стороне надпись: «5й выпуск школы № 8 / им. Ленина 10 класса «А»/ г. Горький 1939 г.» На обороте – список учащихся и педагогов изображенных на снимке. Паспарту коричневого цвета.

Описание композиционного портрета начинается со слова «**Фотокомпозиция**», далее указывается количество фотопортретов, их форма, расположение, художественное оформление композиции.

**ОБРАЗЕЦ 4:****Фотокомпозиция****Выпускники 8 «А» класса школы № 8****г. Горький, 1975 г.**

Фотокомпозиция состоит из 33 портретов овальной формы, расположенных в три ряда. Внизу по углам виды Горького. Далее следует перечислить все интересные лица с указанием местонахождения портрета.

Фотографии, отражающие конкретные события, относятся к сюжетному жанру фотографии. При заполнении учетной карточки на сюжетные фотографии в названии необходимо дать определение события.

**Например:                    ФОТО*****Школьная линейка 1 сентября.******г. Н.Новгород, школа № 11.******1992 г. 1 сентября***

Описание должно передавать конкретное зрительное содержание события. Начинать описание следует со слов «На снимке». Если на снимке запечатлены известные люди, их следует указать в соответствии с правилами описания группового портрета.

К ВИДОВЫМ фотографиям относятся фотографии зданий, памятников, связанных с каким-либо событием или деятельностью данного лица, виды городов, сел, промышленных предприятий, пейзажные снимки, образцы художественной фотографии. В наименовании видовой фотографии называется объект съемки.

**Например:                    Фото*****Здание школы № 3 на площади Горького, где в 1903 г.******было открыто народное училище им. Александра II.******г. Н.Новгород, 1995 г.***

Некоторые особенности имеет описание фотоальбома с наклеенными или вложенными фотографиями. Здесь в роли определяемого слова выступает «Фотоальбом», далее дается название альбома (если название вынесено на обложку, или по тематике скомплектованных в альбоме снимков, если название не вынесено на обложку). Затем фиксируются общепринятые сведения: место, время, автор съемки или издательство.

**ОБРАЗЕЦ 5:****Фотоальбом****Производственное обучение в школе № 8.****г. Горький, 1965- 70е годы**

Альбом состоит из 18 листов синего картона. В альбоме представлено 18 черно-белых фотографий, рассказывающих о трудовом обучении юношей и девушек в школе. Фото приклеены. 17-18 листы чистые.

В школьных музеях встречаются альбомы с фотографиями, где одновременно присутствует текст, фотографии, газетные вырезки и прочие материалы. В этом случае описание может быть следующее:

**ОБРАЗЕЦ 6:****Альбом****По истории школы «Второе пятилетие»****г. Горький, 1968-70 гг.**

В альбоме 34 листа, картон серого цвета. Альбом посвящен истории школы с 1968 по 1970 гг. и содержит 129 фотографий, 30 вырезок из газет, 20 документов, рисунок, 1 значок.

**Фото:** учителя, занятия в классах, выпускные классы 1968-70х гг., турпоходы, «Зарница», коллектив педагогов.

**Документы:** пригласительные билеты, программа факультатива, конкурсов, письма, открытки, рапорт коммунистов и комсомольцев школы № 8, школьное сочинение, дневники туриста.

**3. Описание предметов нумизматики**

В музеях под общим названием «нумизматические материалы» подразумеваются коллекции монет, денежных знаков, медалей, значков, печатей и жетонов. При описании предметов нумизматики необходимо усвоить несколько терминов, которые используются при заполнении учетной документации.

**АВЕРС** – (AV. или лиц. ст.) лицевая сторона монеты, медалей, жетонов, определяется наличием герба, портрета, ведущим изображением или текстом.

**РЕВЕРС** – (RV. или обр.ст.) обратная сторона монеты, медали.

**ГУРТ** – ребро, боковая поверхность монеты. В целях предупреждения обрезания монет, гурт отработывался различными насечками.

**НОМИНАЛ** – достоинство монеты, денежных знаков (бонов).

Справочные сведения включают наименование предмета, указание его географической принадлежности (для нумизматических материалов – место выпуска), датировки, материала и техники изготовления, размера, количества, сохранности и источника поступления.



В наименовании отмечается принадлежность предмета и дается краткая биография владельца (См. описание документов). Биография должна составляться с акцентом на периоде, к которому относится предмет. Обратите внимание, что этот пункт не относится к монетам, нумизматическим предметам, которые не имеют владельца.

**СХЕМА.** Общую схему описания **медалей, знаков, значков** и т.д. можно определить следующим образом: предметное слово, название, принадлежность предмета, краткая биография владельца, место и время происхождения.

При описании монет схема может быть такой: предметное слово, номинал, место и время происхождения.

**МЕСТО СОЗДАНИЯ, БЫТОВАНИЯ.** Место происхождения предмета указывается по месту выпуска монеты.

*Например:* монета, чеканенная Петроградским монетным двором в 1921 г. обозначается так – *«РСФСР, г. Петроград»*. Ордена и медали СССР – *«СССР, г. Москва»*.

**ДАТИРОВКА И АВТОРСТВО.** Основанием датировки личных наградных материалов служит время награждения, для образцов наград – время их учреждения. При этом желательно указать год, месяц, число. Памятные знаки, значки, монеты датируются по году выпуска. Определить автора, материал, время изготовления наградных медалей СССР можно по справочнику «Ордена и медали СССР», выпускавшиеся в разные годы. При определении монет неоценимую помощь может оказать определитель «Монеты России и СССР» (М., 1978г.), составленный А.Н. Дьячковым и В.В. Узденниковым. При определении авторства и датировки значков можно воспользоваться пособием В.И.Ильинского «Значки и их коллекционирование» (М., 1977). Автором может выступать и завод изготовитель.

**ОПИСАНИЕ.** Внешнее описание должно в первую очередь давать общее зрительное впечатление о предмете: его форме, цвете металла и т.д. Затем описываются сюжетные изображения, тексты, клейма. Для двусторонних предметов вначале описывают лицевую сторону, затем оборотную. При отсутствии сюжетных изображений и текстов на оборотной стороне предмета отмечаются ее отличительные особенности крепления.

*Например:* *«Обр. ст. – гладкая, по горизонтали – «булавка». «На обороте: обратный рельеф лицевой стороны, в центре – «винт».*

Особенности боковой стороны (гурта) медали или монеты отмечаются после описания лицевой и оборотной сторон.

Виды гуртов, расшифровка букв на аверсе и реверсе, обозначение монетных дворов и инициалы минцмейстеров, вензелей императоров и императриц, виды гербов – все это можно найти в вышеназванных каталогах.

**ОБРАЗЕЦ 1:****Монета**

**Памятная «Благовещенский собор Московского кремля»**

**Достоинством 5 рублей, круглой формы.**

**Чеканка – Ленинградский монетный двор.**

**РСФСР, г. Ленинград, 1989г.**

Лиц. ст. – рельефный государственный герб СССР, по которым в строку текст «СССР», ниже – номинал: «5», далее под ним полукругом: «рублей».

Внизу у края дата чеканки: «1989».

Об. ст. – панорама благовещенского собора Московского кремля. Слева от собора дата: «1489». Внизу надпись по кругу: «Благовещенский собор».

По гурту надпись: «Пять рублей. Пять рублей».

**ОБРАЗЕЦ 2:****Знак**

**Почетного чекиста № 325 Кадушина Ивана Андреевича, чекиста.**

**РСФСР. 1922г.**

Овальной формы, в центре – серп и молот на фоне меча и римской цифры «V» выполненной красной эмалью. Вверху надпись: «1917-1922», внизу «ВЧК-ГПУ».

Об.ст. гладкая, в центре винт.

**ОБРАЗЕЦ 3:****Медаль**

**«В ознаменовании 30 годовщины Советской Армии и Флота. 1918-1948».**

**СССР, г. Москва. 1948г.**

Круглой формы.

АВ. – по центру профиль Сталина и Ленина (погрудное изображение, профиль влево), ниже цифры: «XXX». По краю бортик.

РВ. – по кругу снизу вверх: «В ознаменовании тридцатой годовщины» в центре в три строки: «Советской / Армии и Флоту/ 1918-1948». Внизу по центру звездочка. Медаль на колодке. Муаровая лента: полоски красного, зеленого, черного цветов.

*Примечание: руководители школьных музеев должны помнить, что школьные музеи не имеют право собирать и хранить предметы, содержащие драгоценные металлы и камни, в том числе монеты, медали, ордена. Исключение составляют мелкие серебряные монеты.*

#### **4. Описание предметов из металла, дерева, керамики**

**СХЕМА.** Общая схема описания предметов из металла, дерева, керамики выглядит следующим образом: предметное слово, место производства или бытования, время, автор (если есть сведения), описание. Предметным словом в данной группе предметов будет: сервиз, тарелка, чайник, утюг, ножницы и т.п.

**ОПИСАНИЕ.** При описании отмечается форма и цвет предмета, основные составные части и детали, художественные особенности: отделка (отделано эмалью, инкрустировано), поверхность покрыта позолотой, серебрением, никелем, краской, лаком, эмалью.

##### **4.1. ПРЕДМЕТЫ ИЗ МЕТАЛЛА**

###### **ОБРАЗЕЦ 1:**

**Серп**

**Нижегородская губерния.**

**Начало 20 века.**

Округло изогнутый нож с заостренным концом и короткой деревянной рукоятью. Лезвие состоит из двух частей. Основная часть узкая с тупым краем, к центру основной части прикреплено семью заклепками широкое острое лезвие. Рукоять деревянная.

###### **ОБРАЗЕЦ 2:**

**Самовар**

**Россия, Тула.**

**Самоварная фабрика А.В. Салищева преемника  
фирмы П.И.Баташева**

**Не ранее 1913 года.**

Тулово цилиндрическое «банка». Основание квадратное. Ручки кольцевидные, овальные с деревянными захватами, вислые. Кран с завитком на конце. Ключ крана с 4-х лепестковой прорезью. Крышка гладкая с двумя деревянными шишечками. Над краном – герб Российской империи. Справа и слева от герба медали: золотые – 1911, 1912, 18(...), 1909гг.; серебряная – 1907г., бронзовые – 1899, 1913гг. Под гербом надпись: «Самоварная фабрика/ А.В.Салищева преем.Фирмы/ П.И.Баташева/ вь Туль/ I сорт».

**ОБРАЗЕЦ 3:****Ножницы  
для рукоделия.****Зарубежные. 2я пол. 19 в.**

Металл темного цвета. Ручки овальной формы. Ножницы с винтиком, который регулирует расстояние между лезвиями. Со стороны винтика клеймо овальной формы с надписью «J.F. Henokeis/ Bolingen». В центре надписи в овале два человечка.

**4.2. ПРЕДМЕТЫ ИЗ КЕРАМИКИ**

**СХЕМА.** Общую схему описания можно определить следующим образом: предметное слово, название, принадлежность предмета, место и время происхождения.

**ОПИСАНИЕ.** Отмечается форма тулова, роспись (если есть), клеймо (если есть).

У материалов данной группы сложно определить место и время производства. Здесь на помощь приходят фабричные клейма и марки. Если клеймо сохранилось хорошо, то с помощью специальных указателей можно определить место и время изготовления предмета в пределах нескольких десятков лет.

При описании гончарных изделий нужно опираться на сведения, полученные при сборе предметов (легенды), а также на данные по истории развития керамического производства в определенной местности. Гончарные изделия обладают довольно толстым пористым черепком коричневого или серого цвета. Если на дне гончарного предмета имеются концентрические рельефные полосы, это свидетельствует об изготовлении предмета на гончарном круге. От лепного (ручной работы) изделия его отличает также большая правильность форм. Способы обработки и украшения гончарных изделий разнообразны. К наиболее распространенным относятся покрытие глазурью (по всей поверхности или частично). Такие изделия называются поливными или глазурованными.

**ФАЯНС** – изделия из тонкой керамики, имеющие плотный мелкопористый черепок, на скеле обычно белый, как правило, покрыт непрозрачной глазурью. Фаянсовые изделия украшают ручной росписью или печатью.

**ФАРФОР** – высшая категория керамики. Изделия имеют спекшийся, просвечивающийся и тонкий слой, непроницаемый для воды черепок. В состав массы для изготовления фарфора входят те же компоненты, что и в состав фаянса, но с измененной дозировкой. Температура обжига более высокая, отсюда фарфор и приобретает твердость (спекаемость) черепка.

**БИСКВИТ** – неглазурованный фарфор, обладающий матовостью и прозрачностью черепка.

Определение керамических изделий (материала и технологии) при осмотре:

1. Фаянс отличается от фарфора меньшей белизной поверхности. Дно изделий нужно рассматривать на свет. Если поднести изделие из фарфора к свету и с освещенной стороны медленно провести рукой, то с другой стороны можно обнаружить тень.

2. Проведя рукой по поверхности фарфора или фаянсового предмета и обнаружив при этом еле уловимый рельеф красочного покрытия, можно быть уверенным, что роспись выполнена ручным способом.

3. Определить подглазурную и надглазурную роспись тоже помогает свет. Если блик света одинаково отражается всей поверхностью предмета – как окрашенной, так и не окрашенной – то роспись выполнена подглазурно. Если же блик света темнеет при переходе на роспись, а ее рельеф ощущается пальцами, то роспись надглазурная.

#### **ОБРАЗЕЦ 1:**

##### **Тарелка столовая**

**Россия, Фабрика И.Е.Кузнецова,  
1870-1912гг.**

Круглой формы, белого цвета. Роспись надглазурная: ветка коричневого и черного цвета с розовыми цветами. На обратной стороне два клейма синего цвета: надглазурное - «И.Б.Кузнецова», выдавлено в тексте «И.Е.Кузнецова».

#### ***4.3. ПРЕДМЕТЫ ИЗ ДЕРЕВА***

**СХЕМА.** Общую схему описания можно определить следующим образом: предметное слово, название (местное), принадлежность предмета, место и время происхождения.

**ОПИСАНИЕ.** Схема описания предметов данной группы может быть следующая: предметное слово (в том числе местное название для предметов крестьянского быта), место производства (по возможности) или место бытования (где обнаружен), датировка (точная или приблизительная от века до десятилетия).

1. Форма предмета (общий вид и конструкция, составные части, цвет).
2. Художественные особенности, отделка (украшение резьбой, росписью, наборным деревом, поверхность покрыта лаком, краской, полировкой).
3. Во многих случаях необходимо давать не только описание предмета, но и указывать его назначение.

**ОБРАЗЕЦ 1:****Прялка (донце с гребнем)****Нижегородская губерния, Балахнинский уезд****1858 г.**

**ДОНЦЕ.** Широкая лопатообразная доска, на которую садится пряжа во время прядения. Копыл и доска из одного куска дерева. На лопасти в верхнем ярусе рисунок: птица с раскрытыми крыльями, закрепленная деревянными гвоздиками. В центральной части вырезан рисунок: снежинка. Справа от рисунка вырезана дата «1858». Копыл украшен инкрустацией – слева – ромб, справа – конь. Отдельные элементы раскрашены.

**ГРЕБЕНЬ** большой, деревянный. Длинная стойка, вверху которой широкая пластина с длинными, частыми зубьями. На зубьях закреплялась кудель.

**ОБРАЗЕЦ 2:****Бурак (туяс)****Нижегородская губерния****Начало 20 вв.**

Цилиндрической формы сосуд, предназначенный для хранения и переноски жидкости, состоит из двух слоев бересты. Дно и крышка деревянные. Бурак украшен геометрическим рисунком (стилизованный цветок из 4х ромбов). Рисунок выполнен тиснением.

**ОБРАЗЕЦ 3:****Веретено****Нижегородская губерния****Конец 19 – начало 20 вв.**

Гладкая конусообразная палочка, для прядения ниток, расширяющаяся к низу. Широкая часть украшена двумя полосками зеленого цвета, здесь же вырезано «Х».

**5. Описание предметов из ткани**

В школьных музеях нередко встречаются предметы их ткани. Это одежда, полотенца, подзоры, платки, кружева, тканые (вязаные) пояса и т.д. При описании вышеназванных предметов встречаются свои особенности.

**СХЕМА.** Общую схему описания можно определить следующим образом: предметное слово, принадлежность предмета, место и время происхождения. Предметное слово: рубашка, платье, косоворотка, полотенце, костюм спортивный и т.п. принадлежность предмета определяется по легенде, которая записывается при сборе материала. Если вещь мемориальная, т.е. принадлежала

какому-либо лицу, необходимо указать Ф.И.О. владельца. Например: Шинель Ауровам А.П., платье Сафоновой А.И., рабочей завода.

**МЕСТО И ВРЕМЯ БЫТОВАНИЯ.** Место и время бытования определяется по легенде, записанной при приеме материалов в музей. Но эти сведения необходимо перепроверять по другим источникам. Место производства можно определить по ярлыкам и нашивкам на предмете. (Это относится к вещам, сшитым на фабриках).

**ОПИСАНИЕ.** Схема описания может быть следующей: предметное слово, кому принадлежало изделие (если известно), место бытования или производства, время. Далее описывается внешний вид предмета.

Описывая одежду, следует указывать цвет предмета, фасон кроя (отрезное по талии, на кокетке и т.п.), фасон воротника (двубортный, однобортный, английский, стойка, апаш и т.п.), вырез (квадратный, V-образный, круглый и т.д.), длину рукава, его фасон («фонарик», зауженный книзу, на манжете, втачной и т.д.), наличие и количество карманов, наличие и вид застежки (пуговицы и их количество, молнии, кнопки и т.д.). Описывая кружево или вышивку, необходимо указать цвет и форму предмета, рисунок, цвет ниток. При описании знамен следует указать цвет и вид ткани, наличие бахромы. Далее приводится текст, и описываются рисунки лицевой стороны, а также техника и материал их выполнения.

*Например: «Текст вышит гладью нитками белого и желтого цвета»,  
«Рисунок выполнен краской белого и красного цвета»...*

### **Образец 1:**

#### **Платье женское**

Горьковская область

20-30е гг. 20 в.

Платье зеленого цвета, отрезное по талии, с короткими рукавами. Рукав по низу собран на резинку, ворот круглый, украшен шелковым воротником белого цвета с мелким рисунком (цветочками). Юбка расклешенная книзу.

### **ОБРАЗЕЦ 2:**

#### **Полотенце**

Нижегородская губерния, г. Балахна.

Начало 20 века.

Полотно белого цвета прямоугольной формы, домотканое. По краям вышивка и кружево. Вышивка – гирлянда из мелких цветов красного цвета, листьев и стеблей коричневого цвета. Вышивка выполнена крестом. В вышивку вставлена прошва шир.-8 см. Край завершен ажурным кружевом (пять зубцов).

**ОБРАЗЕЦ 3:****Платок «кумачовый»**

Россия, мануфактура не известна.

Вторая половина 19 века

По красному полю набиты мелкие стилизованные цветы желто-зеленые.

По краю – широкая кайма из крупных и мелких цветов и листьев ярко-желтого, синего, черного, целого цвета. По углам стилизованные «огурцы».

Заканчивается платок узкой каймой из треугольников, горошин, полукружий. Край не подшит.

**ОБРАЗЕЦ: 4****Знамя**

**преходящее, лучшему классу школы им. Ленина.**

**г. Горький. 30е гг. 20 в.**

Шелк бордового цвета. По периметру с трех сторон края обшиты бахромой желтого цвета. Бахрома короткая 3,5см, шелковая нить с металлической ниткой. Полотно сшито из двух частей. Древко справа. С двух сторон надписи выполнены краской белого цвета. Л.ст.: См. название, ; Об. ст. – «Учимся / учиться/ учиться».

**Шифрование музейных предметов**

Одновременно с занесением предметов в книги поступлений на предметах проставляются присвоенные им учетные обозначения: шифр музея и номер по книге поступлений. Все эти данные должны проставляться на самом предмете. Закрепленные за предметом учетные обозначения (в дальнейшем У.О.) должны постоянно находиться на предмете. Наилучший способ нанесения У.О. - непосредственно на предмет. Этот способ пригоден практически для всех музейных предметов, хранящихся в школьных музеях краеведческого и этнографического профилей. Например, для предметов на бумажной основе, а также из дерева, керамики, металла. Если этот способ нельзя применить, используют этикетки и бирки, которые пришиваются на изделия из ткани или подвешиваются на предмет.

**Нельзя забывать об основных правилах нанесения шифра на предмет. Во-первых, очень важно не нанести ущерба предмету, его внешнему виду, его содержанию и сохранности. Во-вторых, У.О. должно быть доступно для обозрения хранителя (учителя) и исследователя (ученика), чтобы оно не осыпалось и не стиралось.**

У.О. всегда проставляются на определенном месте (на не экспозиционной стороне) четко, пригодной для каждого предмета краской, не нарушая его основного вида.

На **керамических** предметах (глина, фарфор и т.д.), а также на предметах из **дерева** У.О. проставляются на поддоне тушью с последующим покрытием туши прозрачным лаком. При этом на керамических изделиях, снабженных на поддоне клеймами и марками, нельзя затирать эти клейма и марки. На предметах из **металла** номер наносится эмалевой краской.

На **коробах, сундуках**, открывающихся предметах У.О. ставятся внутри. На предметах расписанных и резных (**прялки, рубели, вальки**) У.О. проставляются на местах свободных от росписи и резьбы, снизу.

На **тканях** этикетки из светлой и плотной материи (коленкор, полотно) пришиваются с изнанки. Если предмет сшитый (юбка, сарафан, рубаха и т.п.) этикетка пришивается к нижнему краю. К несшитому предмету (ковёр, платок, полотенце и т.п.) этикетка пришивается к левому углу.

На этикетках номера предварительно должны быть написаны черной тушью и проглажены горячим утюгом (тушь не будет тускнеть). Пришивать номера следует тонкой иглой и тонкой ниткой.

На **мебели** номер следует написать от руки эмалевой краской на оборотной стороне.

**Примечание:** не разрешается прикалывать этикетки металлическими булавками, кнопками и т.д. от которых на ткани может появиться ржавчина, а на ветхих предметах прорывы. Не рекомендуется приклеивать номера клеем.

Многофигурные предметы, которые не имеют съемных деталей, как, например, ткацкий стан, записываются в КП поступлений под одним номером, который проставляется на двух-трех неэкспозиционных сторонах предмета в целях наиболее легкого нахождения номера.









Название музея  
**Учетная карточка**

<b>Шифр, № по КП</b>	<b>Наименование и краткое описание предмета /автор, название, дата, место происхождения, надписи, подписи и т.п./</b>
<b>Время, источник поступления, № акта</b>	
<b>Материал, техника</b>	
<b>Размер</b>	
	<b>Сохранность</b>
<b>Место хранения</b>	

**Музей «Нижегородская старина» школы-интерната №4**  
**Учетная карточка**  
**МНСШИ**

<b>Шифр, № по КП</b>	<b>Наименование и краткое описание предмета /автор, название, дата, место происхождения, надписи, подписи и т.п./</b>
<b>МНСШИ -4</b>	<b>Кувшин</b>
	Россия. Нижегородская губ.
<b>Время, источник поступления, № акта</b>	Круглое тулово с длинным горлышком, имеющим «носик», с
<b>А № 1 1998г.</b>	ручкой. Глина коричневого цвета. Снаружи покрыт светлой
от Михайловой	глазурью, внутри – темно-коричневый. Верхняя часть тулова
Валентины	украшена диагональными полосками черного цвета, переход от
Ивановны.	Тулова к горлышку украшен бороздками.
учительницы	
<b>Материал, техника</b>	
Глина, глазурь	
Гончарная техника	
<b>Размер</b>	
Н-19,5	<b>Сохранность</b>
Д- 14,5	Загрязнен, полива потерта, трещины в нижней части ручки и на
<b>Место хранения</b>	голышке 5 см. горлышко закопчено.

## Книга поступлений основного фонда

№№ п.п.	Дата записи	Время, источник, способ поступления, № акта.	Наименование и краткое описание предмета: название, автор, дата, место происхождения, надписи, подписи и т.д.
1	2	3	4
1	21.01. 1998г.	20.01.1998г. От Михайловой Валентины Ивановны, учителя школы-инт. Акт №1, 1998 г.	Кувшин Россия. Нижегородская губ. Круглое тулово с длинным горлышком, имеющим «носик», с ручкой. Глина коричневого цвета. Снаружи покрыт светлой глазурью, внутри – темно- коричневый. Верхняя часть тулова украшена диагональными полосками полосками черного цвета, переход от тулова к горлышку украшен бороздками.
2	1.02. 1998г.	От Чичвариной Надежды Александровны, учителя школы-инт. Акт 2, 1998 г.	Цеп (молотило) Россия. Нижегородская губерния. Конец 19 – начало 20 вв. Состоит из двух круглых палок разной величины, соединенных между собой гужином из кожи. Более длинная палка – держатель, короткая – бич. Цепом обмолачивали зерновые.
3/1-2	4.05. 1998г.	От Степановой Марии Алексеевны, учителя школы. Акт №3, 1998г.	<b>Веретена</b> Место бытования: Нижегородская губ., г. Городец. Конец 19 - начало 20 в. Гладкая конусообразная палочка, на которую наматывали нитку во время прядения. №1- Веретено украшено широкой полоской оранжевого цвета и тонкими полосками коричневого и серого цвета. На стволе веретена два колечка. №2- Веретено украшено широкими. полосками Черного (3,4 см.) и оранжевого (1,6 см.) цвета и тонкими полосками коричневого цвета



## Приложение № 4

## Список орденов, медалей, нагрудных знаков, содержащие драгоценные металлы

1	Орден Ленина.	30	Медаль «За трудовое отличие».
2	Орден Октябрьской революции.	31	Медаль «За отвагу на пожаре».
3	Орден Красного Знамени.	32	Медаль «За спасение утопающих».
4	Орден Суворова. 1-3 степени.	33	Медаль «Партизану Отечественной войны» 1 степени.
5	Орден Ушакова. 1-2 степени.	34	Медаль «Ветеран труда».
6	Орден Кутузова. 1-3 степени.	35	Медаль «Материнства». 1 степени.
7	Орден Нахимова. 1-2 степени.	36	Золотая медаль «За укрепление мира между народами».
8	Орден Богдана Хмельницкого. 1-3 ст.	37	Почетный знак лауреата Ленинской премии.
9	Орден Александра Невского.	38	Нагрудный знак. «Заслуженный летчик испытатель СССР»
10	Орден Отечественной войны. 1-2 ст.	39	Нагрудный знак. «Заслуженный штурман-испытатель СССР»
11	Орден Трудового Красного знамени.	40	Нагруд. знак. «Летчик космонавт. СССР»
12	Орден дружбы народов.	41	Нагрудный знак. «Заслуженный военный летчик СССР».
13	Орден Красной Звезды.	42	Нагр. знак. «Заслуженный пилот СССР».
14	Орден «За службу Родине в Вооруженных силах СССР» 1-3 степени	43	Нагрудный знак. «Заслуженный штурман СССР».
15	Орден «Знак Почета».	44	Медаль. «Ветеран Вооруженных Сил СССР».
16	Орден Славы. 1-3 степени.	45	Нагрудный знак. «Заслуженный изобретатель СССР».
17	Орден «Мать – героиня».	46	Нагрудный знак. «Заслуженный военный штурман СССР».
18	Орден «Трудовой славы» 1-3 степени	47	Нагр. знак. «Народный учитель СССР».
19	Орден «Материнская слава». 1-3 степени	48	Нагруд. знак. «Народный врач СССР».
20	Медаль «Золотая звезда».	49	Нагрудный знак. «Заслуженный работник сельского хозяйства СССР».
21	Золотая медаль «Серп и молот».	50	Н. знак. «50 лет пребывания в КПСС».
22	Медаль Ушакова.	51	Нагрудный знак. «Заслуженный машиностроитель СССР».
23	Медаль «За боевые заслуги».	52	Нагрудный знак. «Заслуженный технолог СССР».
24	Медаль «За отвагу».	53	Нагрудный знак. «Заслуженный конструктор СССР».
25	Медаль «За отличие в охране государственной границы СССР»	54	Нагр. знак. «Народный артист СССР».
26	Медаль «За отличную службу по охране общественного порядка».	55	Нагр. знак. «Народный художник СССР».
27	Медаль Нахимова.	56	Нагр. знак. «Народный архитектор СССР»
28	Юбилейная медаль «XX лет РККА».	57	Нагрудный знак. «Заслуженный парашютист-испытатель СССР».
29	Медаль «За трудовую доблесть».	58	Нагрудный знак. «Заслуженный мелиоратор СССР».

**Список литературы**

1. Аверина В.И. Городецкая резьба и роспись на предметах крестьянского ремесла и домашней утвари. Горький: Книжное издательство, 1957.
2. Бережкович А.С., Жигалов С.К., Лебедева А.А., Просвиркина С.К. Хозяйство и быт русских крестьян. Памятники материальной культуры. Определитель. М.: Сов. Россия, 1959.
3. Богуславская И.Я. Русская глиняная игрушка: альбом. Л.: Искусство, 1975.
4. Василенко В.М. Искусство Хохломы. М.: Сов. художник, 1959.
5. Васильева Г. Орнамент в русской народной одежде. // Волга, 1990, №9.
6. Волкова С.В. Русские самовары в собрании всероссийского музея декоративно-прикладного и народного искусства. Музей б. М., «Сов. Художник». 1986.
7. Гамаюнов М. Новые флаги на мачтах. // Советский музей, 1986, №2.
8. Дьячков А.Н., Узденников В.Е. Монеты России и СССР. Определитель. М, 1978.
9. Званцев. М. Нижегородские мастера. Рассказы о народном искусстве. Горький, 1978.
10. Званцев М. Нижегородская резьба: Альбом. М.: Искусство, 1969.
11. Иванова Е.А. Русские самовары. Фотоальбом. Л., 1971.
12. Ильинский В.Н. Значки и их коллекционирование: пособие для фалеристов. М., 1977.
13. Исаенко С. Повязки, кички, сороки. // Народное творчество, 1991, №1.
14. Калмыкова Л.Э. Русское гончарное искусство XIX-нач. XX вв. М.: Сов. художник, 1976.
15. Климова Н.Т. Народная вышивка Горьковской области. Горький, 1983.
16. Крестьянская одежда населения европейской части России XIX-начала XX вв. Определитель. М.: Сов. Россия, 1971.
17. Корнаков П. Стяги борьбы и побед. Знамя как исторический источник. К проблемам хранения, изучения и экспонирования. // Советский музей, 1986, №1.
18. Культура и быт населения Центрально-Промышленной области. (Этнографические исследования и материалы). Москва 1929.
19. Маслова Г.С. Орнамент русской народной вышивки как историко-этнографический источник. М.: Наука, 1978.
20. Материалы и исследования по этнографии русского населения европейской части СССР. М., 1960.
21. Оловянишников И. история колоколов и колокольного искусства. 2-е изд., доп. М., 1912.
22. Пищуныров В.Н. История часов с древнейших времен до наших дней. М.: Наука, 1982.
23. Прокопьев Д.В. Художественные промысла Горьковской области. ОГИЗ. Горьковское издательство. 1939.
24. Просвиркина С.К. Русская деревянная посуда, 2е изд. М.: Госкультпросветиздат, 1957.
25. Работнова И.П. Русская народная одежда. М.: Легкая индустрия, 1964.
26. Русские. Историко-этнографический атлас. Изд. «Наука». М., 1967.

27. Русский историко-этнографический атлас. По истории русского народного жилища и костюма. Сер. XIX-нач. XX вв. М.: Наука, 1970.
28. Соболев Н.Н. Набойка в России. История и способы работы. М., 1912.
29. Татут В.К. Научная обработка фотоматериалов. - В кн.: Музейное дело в СССР. М.: Советская Россия, 1973.
30. Фалеева В.А. Вышивка. – В кн. Русское декоративное искусство. М.: изд. Акад. художеств, 1963.
31. Фалеева В.А. Русское плетеное кружево. Л.: Художник РСФСР, 1983.
32. Хозяйство и быт русских крестьян. Памятники материальной культуры. Советская Россия. М., 1959.
33. Художественный промыслы СССР. Справочник. Сост. В.Г. Смолинский, З.С. Скавронская. М.: Легкая индустрия, 1973.
34. Чучин Ф.Г. Каталог бон и денежных знаков России, РСФСР, СССР, окраин и образований (1769-1927 гг.). М., 1927.