



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Дом детского творчества Советского района»**

П Р И К А З

03.11.2020

№ 109 - О

Об организации образовательной
деятельности в условиях
предупреждения распространения
коронавирусной инфекции (COVID)
в Учреждении

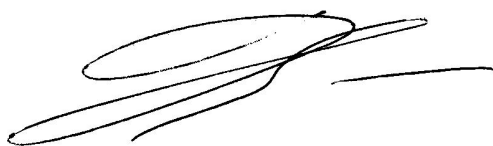
На основании приказа Департамента образования администрации города Нижнего Новгорода от 03.11.2020 № 520 «Об организации образовательной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID)» и Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить реализацию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ с 05.11.2020 в очной форме в соответствии с выше указанными документами.
2. Педагогам дополнительного образования и другим работникам Учреждения:
 - 2.1. осуществлять сквозное проветривание учебных кабинетов, закрепленные за ними помещения, до начала занятий и после их окончания;
 - 2.2. в случае выявления признаков инфекционных заболеваний у детей незамедлительно изолировать их до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи, либо прибытия родителей (законных представителей);
 - 2.3. педагогам дополнительного образования, проводящим занятия с детьми младше 7-ми лет, организовать дежурство родителей на время проведения занятий в количестве не более 3-х человек от объединения;

- 2.4. проводить термометрию;
- 2.5. соблюдать масочный режим в коридорах и холле учреждения.
3. Вахтерам Северной Светлане Викторовне, Петровой Марине Викторовне:
 - 3.1. осуществлять сквозное и угловое проветривание коридоров в Учреждении в период с 12.00 до 13.00;
 - 3.2. осуществлять термометрию посетителей с занесением результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 и выше;
 - 3.3. незамедлительно докладывать дежурному администратору о лицах с признаками инфекционных заболеваний.
4. Дежурному администратору не допускать до работы педагогов и других сотрудников Учреждения с признаками инфекционных заболеваний.
5. Заместителю директора Тимошиной Юлии Владимировне:
 - 5.1. организовать регулярную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств перед началом функционирования Учреждения;
 - 5.2. организовать режим проведения ежедневных и генеральных влажных уборок в Учреждении с дезинфицирующими средствами;
 - 5.3. организовать регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с расписанием занятий в объединениях;
 - 5.4. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Учреждение; обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
 - 5.5. обеспечить необходимое количество средств защиты, дезинфекции в период до 01.01.2021.
6. Уборщикам служебных помещений Конопкиной Анастасии Владимировне, Абрамовой Людмиле Ивановне, Смирновой Ирине Владимировне ежедневно проводить уборку учебных, вспомогательных помещений и туалетов не реже 1 раза в сутки после окончания занятий и в отсутствие обучающихся, при открытых окнах или фрамугах с использованием дезинфицирующих средств.
7. Сторожам Шерстневу Антону Олеговичу и Ястребову Валентину Александровичу осуществлять сквозное проветривание коридоров в Учреждении в отсутствие посетителей.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Л.Хачикян